別紙1（兼任教員・博物館運営委員会委員用）

（協力研究員・専門研究員用）

年　　月　　日

大型インクジェットプリンター使用申込書

九州大学総合研究博物館　館長　殿

使用者氏名（兼任教員および博物館運営委員会委員）

　　　　　　　　　　　　　内線番号

　　　　　　　　　　メールアドレス

下記の用務等で、博物館大型インクジェットプリンターの使用許可をお願いいたします。費用については運営交付金で支払います。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用年月日 | 年 | 月 | 日 | :　　　より |
| 使用目的 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 使用枚数 |  | 用紙サイズ | 枚数 |  |
|  | 写真光沢紙 |  |  | 支払い予定金額 |
|  | 普通紙 |  |  | 円 |

* プリンターの使用については、**博物館業務が優先**いたしますので予定月日に使用できない場合があることをご了承下さい。
* プリンターの使用は**年間５枚まで**無料といたします。それ以上になりましたら年度末（2月清算）に運営交付金による移算手続きをいたします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 使用単価 |  |  |  |
| サイズ（mm） | 普通紙 | 写真光沢紙 |  |  |
| B0(1030×1456) | 800 | 2,900 |  | 博物館事務室 |
| B1( 728×1030) | 400 | 1,500 |  |  |
| A0( 841×1189) | 600 | 1,700 |  |  |
| A1( 594× 841) | 300 | 1,100 |  |  |

協力研究員，専門研究員については、九州大学総合研究博物館協力研究員の受入に関する内規をふまえ、担当の博物館教員を通じて利用を許可および便宜を図る。

別紙2（九州大学教職員用）

年　　月　　日

大型インクジェットプリンター使用申込書

九州大学総合研究博物館　館長　殿

使用者氏名（九州大学教職員）

　　　　　　　　　　　　　内線番号

　　　　　　　　　　メールアドレス

　　　　　　　　　　許可教員名（博物館専任教員）

下記の用務等で、博物館大型インクジェットプリンターの使用許可をお願いいたします。費用については運営交付金で支払います。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用年月日 | 年 | 月 | 日 | :　　　より |
| 使用目的 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 使用枚数 |  | 用紙サイズ | 枚数 |  |
|  | 写真光沢紙 |  |  | 支払い予定金額 |
|  | 普通紙 |  |  | 円 |

* プリンターの使用については、**博物館業務が優先**いたしますので予定月日に使用できない場合があることをご了承下さい。
* 費用は、年度末（2月清算）に運営交付金による移算手続きをいたします。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 使用単価 |  |  |  |
| サイズ（mm） | 普通紙 | 写真光沢紙 |  |  |
| B0(1030×1456) | 800 | 2,900 |  | 博物館事務室 |
| B1( 728×1030) | 400 | 1,500 |  |  |
| A0( 841×1189) | 600 | 1,700 |  |  |
| A1( 594× 841) | 300 | 1,100 |  |  |